

Архив

ПОДЛИННИК

ПОДЛИННИК

БАШКОРТОСТАН
РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ
КҮМЕРТАУ КАЛАҒЫ
КАЛА ОКРУГЫ ХАКИМИӘТЕ



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД КУМЕРТАУ
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

КАРАР

«17» 05 2019

№ 644

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«17» 05 2019

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Обеспечение доступа к архивным документам и справочно-поисковым средствам к ним в читальном зале архива» муниципального бюджетного учреждения «Архив городского округа город Кумертау Республики Башкортостан», утвержденный постановлением от 27.12.2018 №1918

В соответствии с представлением Прокуратуры г.Кумертау от 08.04.2019 № 2Д-2019 об устранении нарушений законодательства в сфере предоставления муниципальных услуг и защиты субъектов малого и среднего предпринимательства Администрация городского округа город Кумертау Республики Башкортостан **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести в административный регламент, утвержденный постановлением от 27.12.2018 №1918 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Обеспечение доступа к архивным документам и справочно-поисковым средствам к ним в читальном зале архива» муниципального бюджетного учреждения «Архив городского округа город Кумертау Республики Башкортостан», изменения:

1.1. дополнить раздел 1 «Общие положения» пунктом 1.14 следующего содержания:

«1.14. Информация о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги предоставляется заявителю бесплатно.»;

1.2. исключить из раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» пункты 2.7.1, 2.7.2, 2.7.3, 2.7.4;

1.3. исключить абзац третий пункта 2.11 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги»;

1.4. дополнить раздел 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» пунктом 2.20.3 следующего содержания:

«2.20.3. Возможность

- выбора заявителем формы обращения за предоставлением муниципальной услуги непосредственно в Архив, либо в форме электронных документов с использованием РПГУ;

- получения заявителем уведомлений о предоставлении муниципальной услуги и о ходе предоставления муниципальной услуги через РПГУ.»;

1.5. дополнить абзац второй пункта 3.2 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах» после слов «в Архив,» словами «по почте, по электронной почте»;

1.6. дополнить абзац шестой пункта 3.3 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах» после слова «архива» следующими словами:

«При наличии оснований, указанных в пункте 2.13 настоящего административного регламента, пользователю выдается мотивированный отказ в доступе к находящимся на хранении в Архиве архивным делам, документам и справочно-поисковым средствам к ним в читальном зале Архива в течение 10 минут (с устным разъяснением причин отказа) при личном обращении, в течение 3 рабочих дней с момента поступления документов, указанных в пункте 2.8.»;

1.7. дополнить абзац первый пункта 5.4 раздела 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа,

027690

предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, а также их должностных лиц, работников» после слов «(Приложение №7)» следующими словами:

«с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта Архива, РПГУ.»;

1.8. дополнить пункт 5.9 раздела 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, а также их должностных лиц, работников» следующими словами:

«Архив сообщает заявителю об оставлении жалобы без ответа в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы.»;

1.9. дополнить пункт 5.14 раздела 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, а также их должностных лиц, работников» словом «незамедлительно».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования) на официальном сайте Администрации городского округа город Кумертау Республики Башкортостан (<http://www.admkumertau.ru>).

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации.

Глава администрации



Б.В. Беляев